

AKADEMIA WYCHOWANIA FIZYCZNEGO IM. BRONISŁAWA CZECHA W KRAKOWIE

KARTA PRZEDMIOTU

obowiązuje studentów, którzy rozpoczęli studia w roku akademickim 2013/2014

Wydział Wychowania Fizycznego i Sportu

Kierunek studiów: Sport

Profil: Ogólnoakademicki

Forma studiów: Stacjonarne

Kod kierunku: 16.1

Stopień studiów: I

Specjalności: bez specjalności

1 PRZEDMIOT

NAZWA PRZEDMIOTU	Podstawy zarządzania
NAZWA PRZEDMIOTU W JĘZYKU ANGIELSKIM	Rudiments of Management
KOD PRZEDMIOTU	WFIS16.1 ASB7
KATEGORIA PRZEDMIOTU	Przedmioty podstawowe
LICZBA PUNKTÓW ECTS	3.00
JĘZYK WYKŁADOWY	polski
SEMESTRY	2

2 FORMA ZAJĘĆ, LICZBA GODZIN W PLANIE STUDIÓW

SEMESTR	WYKŁAD	ĆWICZENIA	ZAJĘCIA LABORATORYJNE	ZAJĘCIA PRAKTYCZNE	SEMINARIUM DYPLOMOWE
2	26	13	0	0	0



3 CELE PRZEDMIOTU

Cell Zapoznanie studentów z podstawowymi ustaleniami nauk o zarządzaniu, oraz podstawowymi funkcjami procesu zarządzania w sporcie. Ćwiczenia mają na celu ukształtowanie umiejętności analizy zjawisk i projektowania systemów organizacyjnych w sporcie, tworzenia i charakterystykę podstawowych jednostek organizacyjnych i procesu zarządzania w sporcie.

4 WYMAGANIA WSTĘPNE

- 1 Podstawy wiedzy o społeczeństwie znajomość struktury gospodarki narodowej.

5 EFEKTY KSZTAŁCENIA

- EK1 Wiedza: Zna podstawowe pojęcia organizacji i funkcje zarządzania.
- EK2 Wiedza: Ma podstawową wiedzę o strukturach jednostek prowadzących działalność w sporcie. Identyfikuje i wyjaśnia relacje pomiędzy klubem sportowym a otoczeniem zewnętrznym.
- EK3 Wiedza: Zna procedury rozpoczęcia działalności klubu lub przedsiębiorstwa.
- EK4 Wiedza: Umie zaprojektować strukturę organizacji. Potrafi sformułować zakres czynności menedżera w sporcie.
- EK5 Wiedza: Potrafi zastosować w procesach zarządzania (planowania, organizowania, motywowania, kontrolowania) podstawowe metody i techniki.
- EK6 Kompetencje społeczne: Potrafi współdziałać i pracować w grupie przyjmując w niej różne role. Potrafi myśleć i działać w sposób innowacyjny i przedsiębiorczy.

6 TREŚCI PROGRAMOWE

WYKŁAD

LP	TEMATYKA ZAJĘĆ OPIS SZCZEGÓŁOWY BLOKÓW TEMATYCZNYCH	LICZBA GODZIN
W1	Zarządzanie istota i znaczenie.	2
W2	Nauki o zarządzaniu, główne koncepcje.	2
W3	Menedżer i władza, funkcje zarządzania, style i umiejętności kierownicze.	2
W4	Informacja i komunikacja w zarządzaniu.	2
W5	Kryteria oceny sprawności działań. analiza ryzyka.	2
W6	Zarządzanie w sporcie w kontekście nowego podejścia Unii Europejskiej.	4
W7	Organizacja sportowa i jej cechy (atrybuty), struktura, schemat organizacyjny.	2
W8	Otoczenie sportu i organizacji sportowej.	2
W9	Pojęcia i zasady planowania strategicznego, taktycznego i operacyjnego.	2
W10	Organizowanie, przesłanki strukturyzacji.	2
W11	Motywowanie, teorie i modele motywowania.	2
W12	Kontrolowanie, etapy i rodzaje kontrolowania.	2
	RAZEM	26

ĆWICZENIA

LP	TEMATYKA ZAJĘĆ OPIS SZCZEGÓŁOWY BLOKÓW TEMATYCZNYCH	LICZBA GODZIN
Ć1	Prezentowanie zasad opracowania projektu organizacyjnego organizacji sportowej (klubu, stowarzyszenia) oraz warunków zaliczenia przedmiotu	2



ĆWICZENIA

LP	TEMATYKA ZAJĘĆ OPIS SZCZEGÓŁOWY BLOKÓW TEMATYCZNYCH	LICZBA GODZIN
Ć2	Identyfikacja (wskazanie właściwej jednostki rejestrującej i jej adresu): a) nazwa uwzględniająca odpowiednią formę organizacyjno-prawną (przedsiębiorca), b) siedziba, c) cel działalności, d) rejestr przedsiębiorców - wskazanie właściwej jednostki rejestrującej i jej adresu, e) rejestr podmiotów gospodarki narodowej (REGON) oraz adres właściwej jednostki Głównego Urzędu Statystycznego, f) numer identyfikacji podatkowej (NIP) adres właściwej jednostki Urzędu Skarbowego, g) rejestr płatnika składek ubezpieczeń społecznych i zdrowotnych - adres właściwej jednostki Zakładu Ubezpieczeń Społecznych, h) rejestr pracodawców - adres właściwego oddziału Państwowej Inspekcji Pracy, i) inne właściwe podmioty regulujące w zakresie turystyki i rekreacji.	2
Ć3	Wyszczególnienie i charakterystyka zasobów przedsiębiorstwa (ludzkie, rzeczowe, finansowe, informacyjne)	2
Ć4	Charakterystyka otoczenia (rzeczywistego, tzn. prawdziwego i opisanego przez aktualne dane dotyczące bieżącego roku) i mającego znaczenie dla organizacji ze względu na jej siedzibę i rodzaj działalności	2
Ć5	Opracowanie analizy SWOT	2
Ć6	Opracowanie strategii przedsiębiorstwa	2
Ć7	Prezentacja opracowanego projektu	1
	RAZEM	13

7 METODY DYDAKTYCZNE

- M1 Projekty
- M2 Wykłady
- M3 Praca w grupach
- M4 Konsultacje

8 OBCIĄŻENIE PRACĄ STUDENTA

FORMA AKTYWNOŚCI	ŚREDNIA LICZBA GODZIN NA ZREALIZOWANIE AKTYWNOŚCI
Godziny kontaktowe z nauczycielem akademickim, w tym:	
Godziny wynikające z planu studiów	39
Konsultacje przedmiotowe	0
Egzaminy i zaliczenia w sesji	3
Inne	
Godziny bez udziału nauczyciela akademickiego wynikające z nakładu pracy studenta, w tym:	
Przygotowanie się do zajęć, w tym studiowanie zalecanej literatury	15
Opracowanie wyników	10
Przygotowanie raportu, projektu, prezentacji, dyskusji	6
Inne	0
SUMARYCZNA LICZBA GODZIN DLA PRZEDMIOTU WYNIKAJĄCA Z CAŁEGO NAKŁADU PRACY STUDENTA	75
SUMARYCZNA LICZBA PUNKTÓW ECTS DLA PRZEDMIOTU	3



9 METODY OCENY

Projekt zespołowy

OCENA FORMUJĄCA

F1	Projekt zespołowy
F2	Kolokwium

OCENA PODSUMOWUJĄCA

P1	Egzamin ustny
----	---------------

KRYTERIA OCENY

EFEKT KSZTAŁCENIA 1	
NA OCENĘ 3	Kolokwium i odpowiedź ustna na poziomie 60 %
NA OCENĘ 4	Kolokwium i odpowiedź ustna na poziomie 75%
NA OCENĘ 5	Kolokwium i odpowiedź ustna na poziomie 90 %
EFEKT KSZTAŁCENIA 2	
NA OCENĘ 3	Kolokwium i odpowiedź ustna na poziomie 60 %
NA OCENĘ 4	Kolokwium i odpowiedź ustna na poziomie 75 %
NA OCENĘ 5	Kolokwium i odpowiedź ustna na poziomie 90 %
EFEKT KSZTAŁCENIA 3	
NA OCENĘ 3	Dosteczny wkład w przygotowanie projektu organizacyjnego
NA OCENĘ 4	Odpowiedni wkład w przygotowanie projektu organizacyjnego
NA OCENĘ 5	Znaczący wkład w przygotowanie projektu organizacyjnego
EFEKT KSZTAŁCENIA 4	
NA OCENĘ 3	Dosteczny wkład w przygotowanie projektu organizacyjnego
NA OCENĘ 4	Odpowiedni wkład w przygotowanie projektu organizacyjnego
NA OCENĘ 5	Znaczący wkład w przygotowanie projektu organizacyjnego
EFEKT KSZTAŁCENIA 5	
NA OCENĘ 3	Dosteczny wkład w przygotowanie projektu organizacyjnego
NA OCENĘ 4	Odpowiedni wkład w przygotowanie projektu organizacyjnego
NA OCENĘ 5	Znaczący wkład w przygotowanie projektu organizacyjnego
EFEKT KSZTAŁCENIA 6	
NA OCENĘ 3	Zadowalający poziom prezentacji projektu
NA OCENĘ 4	Odpowiedni poziom prezentacji projektu
NA OCENĘ 5	Wysoki poziom prezentacji projektu

10 MACIERZ REALIZACJI PRZEDMIOTU

EFEKTY KSZTAŁCENIA DLA PRZEDMIOTU	ODNIESIENIE DO EFEKTÓW KIERUNKOWYCH	CELE PRZEDMIOTU	TREŚCI PROGRAMOWE	METODY DYDAKTYCZNE	SPOSODY OCENY
EK1	K_ W21	Cel1	W1 W2 W3 Ć1 Ć2	M1 M2	F2 P1
EK2	K_ W12	Cel1	W6 W7 W8 Ć3 Ć4 Ć5	M2	F1 F2 P1
EK3	K_ W12, K_ W21	Cel1	W9 W10 Ć2 Ć3 Ć6	M1 M2 M4	F1 F2 P1



EFEKTY KSZTAŁCENIA DLA PRZEDMIOTU	ODNIESIENIE DO EFEKTÓW KIERUNKOWYCH	CELE PRZEDMIOTU	TREŚCI PROGRAMOWE	METODY DYDAKTYCZNE	SPOSOBY OCENY
EK4	K_W21	Cel1	W4 W5 Ć4 Ć5 Ć6	M1 M2 M3	F1 F2 P1
EK5	K_W21	Cel1	W10 W11 W12 Ć3 Ć4 Ć6	M1 M2 M3	F1 F2 P1
EK6	K_W12, K_W21	Cel1	W10 W11 W12 Ć6 Ć7	M1 M3 M4	F1 F2 P1

11 WYKAZ LITERATURY

LITERATURA PODSTAWOWA:

- 1 Korzeniowski L.F. — *Podstawy zarządzania organizacjami*, Warszawa, 2011, Difin
- 2 ROBBINS S.P. DECENZO D.A. — *Podstawy zarządzania*, Warszawa, 2002, PWE

LITERATURA UZUPEŁNIAJĄCA:

- 1 Tyranska M. — *Współczesne tendencje w zarządzaniu zasobami ludzkimi*, Warszawa, 2012, Difin
- 2 Kozminski A.K — *Zarządzanie w warunkach niepewności*, Warszawa, 2004, PWE

12 INFORMACJE O NAUCZYCIELACH AKADEMICKICH

OSOBA ODPOWIEDZIALNA ZA KARTĘ

dr hab. prof. nadzw. Leszek Korzeniowski (kontakt: lfk@eas.info.pl)

OSOBY PROWADZĄCE PRZEDMIOT

dr hab. prof. nadzw. Leszek Korzeniowski (kontakt: lfk@eas.info.pl)

mgr Tomasz Wałek (kontakt: tomasz.walek@awf.krakow.pl)

mgr Witold Zych (kontakt: witold.zych@awf.krakow.pl)

13 ZATWIERDZENIE KARTY PRZEDMIOTU DO REALIZACJI

(miejscowość, data)

(odpowiedzialny za przedmiot)

(kierownik)

(dziekan)

PRZYJMUJĘ DO REALIZACJI (data i podpisy osób prowadzących przedmiot)

.....
.....
.....